ご利用のしおり

あましんアルカイックホール
あましんアルカイックホール・オクト
アルカイックホール・ミニ

尼崎市総合文化センター

ARCHAIC HALL

あましんアルカイックホール（大ホール）

観る、演じる
感動の一瞬を刻む興奮のステージ

固定席　1,820席（1F：1,352席・2F：468席）

【主な使用用途】

- ●オペラ、バレエ
- ●管弦楽、吹奏楽、合唱
- ●講演会、式典
- ●古典・伝統芸能 など

ARCHAIC HALL OCT

あましんアルカイックホール・オクト（中ホール）

多彩な催し物に対応
八角形のイベント空間

基本パターン　650席

【主な使用用途】

- ●講演会、シンポジウム
- ●ピアノ発表会
- ●ダンス、舞踊などの発表会
- ●古典・伝統芸能 など

ARCHAIC HALL MINI

アルカイックホール・ミニ（小ホール）

クラシックな雰囲気漂う
くつろぎの空間

移動席　150席（最大250席）

【主な使用用途】

- ●コンサート（小編成）
- ●音楽発表会
- ●講演会、式典
- ●懇親会 など

『アルカイック』

尼崎市総合文化センターの3つのホールに付けられたこの名前の語源は、
ギリシャ語の「アルケー」。それは「はじまり」を意味します。
紀元前6世紀ごろ古代ギリシャで始まった新しい芸術文化創造の時代。
わたしたちは、尼崎市の芸術文化の拠点として、
新しい文化を育て、発信してまいります。

目　次

施設概要

あましんアルカイックホール　施設概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4

あましんアルカイックホール・オクト　施設概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 6

アルカイックホール・ミニ施設概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7

ホール使用のご案内

使用申込について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 8

使用前の準備について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 10

使用当日について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 12

アルカイックホール・ミニ、リハーサル室など使用のご案内・・・・・・・・・ 14

施設図面

あましんアルカイックホール　平面図（ホワイエ）・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 16

あましんアルカイックホール　平面図（B1階・B2階）・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 17

あましんアルカイックホール　舞台平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 18

あましんアルカイックホール　舞台断面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 19

あましんアルカイックホール　客席平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 20

あましんアルカイックホール・オクト　平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 21

あましんアルカイックホール・オクト　舞台平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 22

あましんアルカイックホール・オクト　吊物配置図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 23

あましんアルカイックホール・オクト　パターンバリエーション・・・・・・・・・・・・・ 24

あましんアルカイックホール・オクト　客席平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 25

アルカイックホール・ミニ　平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 26

リハーサル室・練習室　平面図・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 27

その他の施設・隣接施設・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 28

交通案内・・・ 31

施設概要　あましんアルカイックホール 施設概要

■あましんアルカイックホール

構　　造／鉄筋コンクリート造一部鉄骨造、地下2階、地上6階（ミニを含む）

面　　積／建築面積 5,320.59㎡　延床面積 11,584.12㎡（ミニを含む）

開　　館／昭和57年7月10日

用　　途／オペラ、オーケストラを中心とした多目的ホール

収 容 定 員／固定席 1,820人

（1階 1,352席、内118席オーケストラピット部移動席、2階 468席）

舞 台 寸 法／プロセニアム幅 14m ～ 20m、プロセニアム高 5.5m ～ 10m、

奥行き 18m、幅 54m、簀の子高さ 22.5m

舞 台 機 構／オーケストラピット迫、3分割（6段停止） 82㎡

大迫 11m×3.036m（雛壇内蔵）、小迫 2.727m×1.212m

吊　　物／フリーバトン 16本

オーケストラボックス／ 140㎡（120人）

■あましんアルカイックホール　楽屋

収 容 定 員／大部屋（36人）×2室、中部屋（20人）×2室、小部屋（4人）×1室、

小部屋（2人）×2室　計120人、オーケストラ団員控室（40人）×1室

用　　途／楽屋、練習室

設　　備／化粧台、化粧鏡、姿見、衣装がけ、ロッカー、シャワー、

バスユニット（小部屋のみ）、便所、湯沸かし

■あましんアルカイックホール　リハーサル室

広　　さ／ 20.1m×10.9m、天井高 4.2m

用　　途／演劇、舞踊、音楽の練習など多目的

設　　備／更衣室、シャワー室、ピアノ、CDラジカセ（有料）、バレエバー、鏡面壁

■あましんアルカイックホール　付帯設備

電 気 設 備／受電設備：3相3線、6.6KV、1,775KVA
（ミニを含む）
蓄 電 池：ペースト式全密閉形鉛電池、108V、400AH
自家発電：立形水冷4サイクル、420V、400KVA（非常用）
照明電源：3φ4W 182V ／ 105V、300KVA
仮設電源：1φ3W 210V ／ 105V、80KVA
動力電源：3φ3W、200V、10KVA

舞台照明設備／調光回路：舞台用 4KW×319台、6KW×26台
客席用 2KW×25台
調 光 卓：120ch ／ 360ch ／ 512ch
記憶シーン 1000
6場面仕込み
サブマスター 40本×20ページ
チェイス、エフェクト、パート、コモス機能あり
外部持込み用卓可（DMX512 ／アナログ対応）

舞台音響設備／調 整 卓：PM5D-48ch、移動卓：M7CL-48ch、O1V
プロセニアムスピーカーシステム：UPA-1C 3本
移動スピーカーシステム：UPA-1 10本、650R2 4本

その他の設備／テレビ共聴設備、テレビ中継設備、客席床フロアーヒーティング

あましんアルカイックホール・オクト施設概要

■あましんアルカイックホール・オクト

構　　造／鉄骨鉄筋コンクリート造一部鉄骨造、地上4階

面　　積／建築面積 1,911㎡　　延床面積 3,919㎡

開　　館／平成5年11月10日

用　　途／音楽、演劇、ファッションショー、展示会等の多目的ホール

収 容 定 員／有効床面積 850㎡　　基本パターン 650席

移動席最大 804席（舞台パターンにより座席は変化）

平土間最大収容人数 1,050人

舞　　台／稼動床により舞台位置を前方、中央などに設定可能

客席は舞台設定ごとに自動設定可能

舞 台 寸 法／プロセニアム幅 18m、プロセニアム高 5.7m、奥行 10.9m、天井高 7m

（基本パターンの場合）

舞 台 機 構／迫 4m×4m

吊　　物／前方舞台：フリーバトン：7本（インバーター方式）

そ の 他：18本（内フリーバトン：3本）

移　動　壁／ホール入口：8枚（ホールとロビーの仕切り壁と建具）

ホール：12枚（回転パネル 4枚、移動壁 8枚）

＊各パターンごとに手動設定

エレベーター／搬入用×1基、身体障害者用×1基

■あましんアルカイックホール・オクト　控室

収 容 定 員／大部屋（8人）×1室、中部屋（6人）×1室、小部屋（2人）×2室　計18人

会議室×2室、応接室×1室

用　　途／楽屋

設　　備／化粧台、化粧鏡、姿見、衣装がけ、ロッカー、シャワー、

バスユニット（小部屋のみ）、更衣ブース、便所

■あましんアルカイックホール・オクト　練習室

広　　さ／練習室1：14.6m×8m　天井高 4m

練習室2：10.7m×7.5m　天井高 4m

用　　途／演劇、舞踊、音楽の練習など多目的

設　　備／ピアノ、CDラジカセ（有料）、バレエバー、鏡面壁

■あましんアルカイックホール・オクト　付帯設備

電 気 設 備／受電設備：3相3線、6.6KV、1,450KVA

蓄 電 池：シール形ペースト式鉛電池、108V、200AH

自家発電：3相3線、6.6KV、1,000KVA（ホテルと共用）（非常用）

音響専用電源：70KVA

照明電源：3φ4W300KVA

仮設電源：1φ3W210V ／ 105V、300KVA

舞台照明設備／調光回路：3KW×168

調 光 卓：プリセットフェーダー　80本×3段

サブマスター 30本×20ページ

記憶シーン1,000、14″カラー CRT付き、

電子コネクション方式

移 動 卓：プリセットフェーダー 60本×2段

サブマスター 12本×20ページ

記憶シーン500、14″カラー CRT付き、

電子コネクション方式

舞台音響設備／調 整 卓：M7CL-32ch

移 動 卓：LS9-32ch

ステージスピーカー：UPA-1C 4本、650R 2本

その他の設備／テレビ共聴設備

■アルカイックホール・ミニ

用　　途／音楽、演劇、講演、レセプションなどの多目的ホール

収 容 定 員／移動席最大 250席

舞　　台／固定ステージ：幅 12.8m、高さ 6.2m、奥行 3m

移動ステージ：幅 7.2m、高さ 6.2m、奥行 1.2m

吊　　物／前方舞台：3本（内フリーバトン：1本）

ホール使用のご案内

使用申込について

1　お申し込み受付

●あましんアルカイックホール
●あましんアルカイックホール・オクト
●アルカイックホール・ミニ、リハーサル室などを上記ホールと同日に使用される場合。
（アルカイックホール・ミニ、リハーサル室などの単独使用の場合は 14 ページに記載）

⑴　受付開始日および抽選会

使用希望日の 12 ヵ月前の月の初日（例：翌年 10 月分の受付は、今年の 10 月の初日）から受け付けを開始いたします。但し、当該日が休館日の場合はその翌日以降の営業日から受け付けいたします。（9 時～ 19 時。休館日は 12 月 29 日～ 1 月 3 日。また、保守点検などのため臨時に休館することがございます。事前にお問い合わせください）

なお、希望日が複数団体で重複することがありますので、受付開始日に抽選会を以下のとおり行います。

①　抽選会について

ア　と　き…使用希望日の 12 ヵ月前の営業初日
受付 8：30 ～ 9：00・抽選会 9：00 ～（時間厳守）

イ　ところ…文化棟 7F 第 2 会議室（都合により変更する場合があります）

※抽選に参加できるのは 1 つの催物につき 1 団体（1 名）に限ります。

※3 ホール及び 2 ホールの同日同内容使用には優先的に貸し出しいたします。但し、いずれか 1 つでもホールの使用を中止される場合、全てのホール使用を中止されたものとみなします。

※当ホールが主催する事業などのため、受付開始日前に使用が決定していることがあります。抽選対象の日程については、お電話にてお問い合わせください。

②　抽選会終了後の空き日については、随時、受け付けをいたします。

⑵　お申し込み方法

団体の代表者または催事責任者が、直接文化棟 1F 総合受付にお越しください。電話、メール、郵送などでは受け付けいたしません。

⑶　受付時の記入内容

①　団体名、所在地、代表者氏名、当日の舞台及び会場の責任者氏名及び連絡先
②　使用年月日、時間（搬入開始から搬出終了までの時間）
③　行事名称、行事内容、主な出演者、開演・終演時間
④　使用施設および施設ごとの使用時間
⑤　入場方法（入場料の有無など）
⑥　出演予定人数、入場予定人数

※行事の日時・内容などにつきましては、当センターのホームページ・イベントガイドに掲載させていただきます。

⑷　注意事項

※連続の使用期間は 14 日までです。但し、当センターが特に認めた場合はこの限りではありません。

※リハーサルのみで使用する場合は、使用日数を制限することがあります。

2　使用時間および使用料金

⑴　使用時間

使用時間には、会場の準備（移動席・床・壁セット、搬入、大道具、照明、音響などの準備）、リハーサル、観客・出演者の入場・退場、搬出（後片付け、移動席・床・壁セット）などに要する時間も含まれますので、十分考慮のうえ使用時間をお決めください。

使用時間を超過した場合、施設使用料、大道具等使用料などに追加料金が発生いたしますのでご注意ください。

⑵　使用料金

使用時間の区分及び区分ごとの使用料金は、別表「使用料一覧表」のとおりです。

3　使用承認および使用料金の納入、使用の取消（キャンセル）

⑴　使用申し込み受付時に、使用申込書【控】をお渡しします。

⑵　使用が承認されましたら、請求書及び使用明細書をお送りします。使用料金は、指定する日まで（概ね 2 週間以内）に現金または銀行振込で納入してください。

⑶　使用申し込み後、使用者側の都合で使用を中止（キャンセル）する場合は、次のように取り扱います。（ホールと併用使用の楽屋・リハーサル室などのキャンセルを除く）

①　使用日の 180 日以前・・・・・・・・・・・・・・・・・8 割返却します。
②　使用日の 180 日未満～ 90 日以前 ・・・・・5 割返却します。
③　使用日の 90 日未満・・・・・・・・・・・・・・・・・全額返却しません。

⑷　期日までに使用料金を納入できない場合は、必ず文化棟 1F 総合受付までご連絡ください。期日までに使用料金の納入が無い場合は、使用されないものとして規程に準じてキャンセル料金を徴収します。

⑸　使用申し込み後、内容を変更される場合

変更される内容によっては使用承認を取り消す場合がありますので、事前にご相談ください。変更後の使用が承認された場合は、納入済の使用料金と変更後の使用料金の過不足を精算します。

⑹　使用の制限など

次のいずれかに該当する場合は、使用を承認しません。承認後であっても承認の取消、もしくは使用の停止をする場合があります。なお、使用者側に生じた損害については、当センターは賠償の責任を負いません。

①　公の秩序または善良な風俗を害するおそれがあると認められるとき。
②　施設、もしくは付属施設などをき損、または滅失するおそれがあると認められるとき。
③　暴力団またはこれに類する反社会勢力をはじめ、集団的または常習的に暴力的不法行為を行うおそれのある組織の利益になると認められるとき。
④　偽り、その他の不正の手段により使用の承認を得たとき。
⑤　使用の承認に付した条件に違反したとき。
⑥　使用の権利を他に譲渡、または転貸したとき。
⑦　災害その他の事故によりホールの使用ができなくなったとき。
⑧　ホールの管理運営上支障があると認められるとき。
⑨　その他管理規程、もしくは管理規程に基づく指示に違反したとき。

⑺　緊急時の使用の停止について

気象庁から当該地域に対して、緊急地震速報または緊急津波警報が発令された場合、国または地方公共団体から当該地域に対して、緊急避難指示または緊急避難勧告が発

令された場合は、施設使用者および来場者の安全を確保するため、施設の使用を停止することがあります。（催物開催中の場合は中断・中止します）

なお、これにより生じた使用者側の損害については、当センターは賠償責任を負いません。

⑻　会場案内、連絡先などの明記

①　チラシ、入場券、整理券、案内文などには、当センターへの交通案内図と交通機関の紹介をするとともに、「駐車場は満車の場合、入庫をお断りします。できるだけ他の交通機関をご利用ください」と刷り込むようご協力をお願いいたします。

②　印刷物には主催者側の連絡先を必ず記載してください。

③　ご利用いただく施設名の表記は正しく記載してください。

使用前の準備について

1　ホール使用の打ち合わせ

催し物の責任者は、使用日の１ヵ月前までに舞台担当と打ち合わせをしてください。

※事前打ち合わせのない場合、当日の催し物の開催に支障を来たします。

※打ち合わせの日時は、事前に連絡を取っていただき、決定してください。

連絡先：舞台担当　TEL 06-6487-0812

⑴　打ち合わせに用意していただくもの

進行台本、プログラム、警備計画、入場券（見本）、ホワイエやロビーで販売する物品のリストなど。なお、舞台の進行スケジュールをお作りになる場合もご相談ください。

⑵　打ち合わせ内容

①　舞台関係

ア　当日必要な舞台・照明・音響の操作要員（人件費は主催者負担）および舞台セット、備品、看板・ピアノ調律・花・ドライアイスなどについて打ち合わせしてください。

イ　特別の設備を設け、または特別の器具を使用するときは、事前に申請しホールの承認を受けてください。

ウ　承認された使用時間内にすべて終了するよう企画してください。

〈参考：準備などに要する時間のめやす〉

ご希望の演出内容により準備作業にかかる時間は参考より延びることがあります。

●反響板のセット（あましんアルカイックホール）

…約１時間（操作中、舞台作業は出来ません）

●移動床・席のセットおよび片付け（あましんアルカイックホール・オクト）

…基本パターン以外の場合、形態により作業時間が大幅に異なります。事前に充分打ち合わせしてください。

●移動壁のセット及び片付け（あましんアルカイックホール・オクト）

…形態により作業時間が大幅に異なります。事前に充分打ち合わせしてください。

●日本舞踊、バレエ、民謡などの準備…約３時間

●ピアノ調律…約２時間

●幼稚園の発表会、学園祭などの学校行事の準備…約３時間

エ　舞台・照明・音響の操作要員、看板、ピアノ調律、花、ドライアイスなどが必要な場合は、使用日の２週間前までに舞台担当に発注してください。なお、発注後これらを取り消す場合は、キャンセル料などが発生します。

※操作要員…使用日の７日前まではキャンセル料は発生しません。以降の取消は全

額を負担していただきます。
※看板、舞台セットなどの製作物…製作後は全額を負担していただきます。

オ　裸火などを使用される場合は、消防署の承認を受けるため、２週間前までに必要な資料をそろえて舞台担当に申し出てください。

②　ホワイエ、ロビー関係

ア　当日必要な受付の付属備品、入場者の受付・当日券の発売・座席券の引き換えの場所および開始時間、並びに展示、プログラムなどの販売その他の事項について打ち合わせしてください。

イ　あましんアルカイックホール、あましんアルカイックホール・オクトには施設管理スタッフ（１名・無料）がおりますが、もぎりその他の会場内外の整理人は、主催者で手配してください。

ウ　ホール内外の入場者の警備については、事前に警備計画書を提出し、舞台担当と打ち合わせしてください。（警備は主催者の責任で行ってください）

エ　ホワイエ、ロビーで物品販売などをする場合は、事前に申請し、承認を受けてください。（手数料を別途申し受ける場合があります）※12 ページ参照

オ　座席指定整理券がご入用の場合は、ご希望によりお譲りいたします。（制作に日数を要します。料金は別途申し受けます）

⑶　楽屋、控室関係

当日使用する楽屋、控室、浴室（シャワー）利用の有無、利用時間などについて打ち合わせしてください。

⑷　主催関係者（搬入車輌含）駐車場

あましんアルカイックホールの楽屋入口前駐車場、あましんアルカイックホール・オクト搬入口前の利用については、舞台担当にご相談ください。

許可を受けていない車輌につきましては、当センター駐車場（有料）をご利用ください。

⑸　食事など

主催者、催し物関係者が食事を必要とする場合、ご希望により弁当類を実費にて斡旋いたします。

⑹　その他

前売入場券の委託販売、駐車場、TV中継その他についてはご相談ください。

2　関係官庁への届出

使用を承認された場合は、事前に次の関係機関へ手続きを行ってください。

⑴　入場者の安全確保

必要に応じて、事前に催し物を連絡し、協力依頼をしてください。

●尼崎南警察署

〒660-0881 尼崎市昭和通2-6-82　TEL 06-6487-0110

●尼崎市消防局中消防署

〒660-0881 尼崎市昭和通2-6-75　TEL 06-6401-0119

⑵　その他

著作物使用料…音楽会の開催など、音楽を使用する場合。

●一般社団法人日本音楽著作権協会 大阪支部

〒541-0042 大阪市中央区今橋3-3-13 ニッセイ淀屋橋イースト3F

TEL 06-6222-8261 ／ FAX 06-6222-8260

使用当日について

1　使用明細書の提示

使用者は、必ず使用明細書を文化棟１Ｆ総合受付、もしくはオクト 1F 事務室に提示してください。

2　施設・備品の使用

施設・備品を使用するときは、必ず担当職員の承認を得てください。

3　物品の配布・販売・寄付行為・展示など

物品の配布・販売・寄付行為・展示などについては、担当職員と事前に相談してください。物品販売をする場合は、次のとおり手数料を徴収することがあります。

⑴　入場料無料の場合…本番使用料金の 50%。但し、50,000 円（本体額）を上限とする。

⑵　入場料有料もしくは営利営業目的の場合…無料

4　入場者の整理・警備

⑴　ホール内外の入場者・関係者の警備は、主催者の責任で行ってください。

⑵　主催者は、開場時までに観客の受入れ準備を完了し、少なくとも開演の 30 分前までに入場を開始してください。

⑶　開場時間前の入場者の整理は、主催者の責任で行ってください。

⑷　入場整理券を発行する場合、有名タレントなどが出演する場合などは場外整理を主催者の責任で行ってください。

⑸　整理員は、観客と見分けられるように、腕章などの目印をつけてください。

5　使用時間および使用料金

⑴　承認された使用時間内に搬入、準備リハーサルおよび撤去をしてください。

⑵　使用された付属設備使用料および大道具等使用料は当日に現金で納めていただきます。また、使用内容の変更などにより使用料に差額が生じた場合も、当日精算していただきます。

6　定員の厳守

消防法で制約がありますので、入場者数は定員を厳守してください。

7　管理責任の範囲

不測の事態により、使用者、出演者、参加者および観客などに事故が起きた場合、または余儀なく公演中止となった場合、当ホールではその責任を一切負いかねますので、ご了承ください。

8　看板などの掲示

立て看板・案内板などの設置場所・設置方法は、事前に担当職員と協議し、指示に従ってください。

9　下駄などの禁止と雨傘の持ち込み禁止

⑴　下駄や木製サンダルでの入場は禁止しております。入場者に厳守させてください。

⑵　雨天の際、あましんアルカイックホール・オクトは、客席内への傘の持ち込みを禁止しておりますので入口で傘立てをご利用いただくか、傘立てが不足する場合は、ビニール傘袋をお渡しください。あましんアルカイックホール、アルカイックホール・ミニは入口でビニール傘袋をお渡しください。（傘袋は主催者で準備・回収・処理をお願いします。なお、傘袋は実費で斡旋しております）

10　その他の禁止事項・注意事項

⑴　舞台・客席

①　舞台上、客席内での喫煙は、消防法で禁止されています。入場者、関係者に厳守させてください。

②　飲食・飲酒行為、火気・危険物の持込み、無断の撮影・録音は禁止されています。

⑴　楽屋・控室

①　ホール使用当日は、楽屋事務所（あましんアルカイックホールのみ）をお貸しします。出演関係者のチェックは主催者で行ってください。

②　部屋を空ける時は、盗難予防のため必ず施錠してください。（部屋の鍵は、係員までお申し出ください）

③　楽屋・控室などでの盗難については、ホール側では一切責任を負いかねますのでご了承ください。（貴重品はコインロッカーをご利用ください）

⑴　湯沸室（パントリー）

①　湯沸室には、ポット、きゅうす、湯飲みなどはございません。お茶葉、ふきんなどとともに主催者でご用意ください。

②　湯沸室使用後は、清掃してください。

⑴　ホワイエ・ロビー

①　当日、主催者には、主催者控室（切符売場）をお貸しします。

②　当日必要な備品（一部有料）は、案内所および倉庫に収めてありますので、係員の指示に従って準備してください。

③　正面扉の施錠・解錠については、ホール側で行いますので係員までご連絡ください。

⑴　その他

①　ホール使用が終了した時は、施設および付属設備などを元に戻し、係員の点検を受けてください。なお、楽屋などで発生したゴミは、所定のゴミ捨て場までお持ちください。また、主催者にてご用意された弁当などのゴミは、お持ち帰りいただく場合があります。

②　ホール内の施設、設備などを破損・紛失した場合は、主催者の責任で損害を実費弁償していただきます。

③　非常口、避難経路、消火設備などのまわりには、物を置かないでください。

④　チラシなど印刷物の配布は、承認された施設・場所で行ってください。

⑤　承認されていない施設およびホール敷地内で、大声、放歌、拡声器・楽器の使用などは行わないでください。

⑥　喫煙は所定の場所でお願いします。（分煙にご協力ください）

⑦　その他係員の指示に従ってください。

アルカイックホール・ミニ、リハーサル室など使用のご案内

使用申込について

「アルカイックホール・ミニ」、「リハーサル室、オーケストラ団員控室、練習室（以下、リハーサル室など）」を単独で使用する場合は、次のほか当センター管理規程によります。

1　お申し込み受付

⑴　受付開始日および抽選会

アルカイックホール・ミニは使用日の６ヵ月前の月の初日から、リハーサル室などは使用日の１ヵ月前の月の初日から、文化棟 1F 総合受付で受け付けいたします。但し、当該日が休館日の場合はその翌日以降の営業日から受け付けいたします。（9 時～ 19 時。休館日は 12 月 29 日～ 1 月 3 日。また、保守点検などのため臨時に休館することがございます。事前にお問い合わせください）

なお、希望日が複数団体で重複することがありますので、受付開始日に抽選会を以下のとおり行います。

①　抽選会について（時間厳守）

ア　と　き…アルカイックホール・ミニ

使用希望日の６ヵ月前の営業初日　11：00 ～

リハーサル室など

使用希望日の１ヵ月前の営業初日　9：00 ～

イ　ところ…文化棟 1F 総合受付

※抽選に参加できるのは１団体１名に限ります。

※当ホールが主催する事業などのため、受付開始日前に使用が決定していることがあります。また、各室ともに、大・中ホール利用団体が事前に使用を決定している場合があります。抽選対象の日程については、お電話にてお問い合わせください。

②　抽選会終了後の空き日については、随時、受け付けをいたします。

⑵　お申し込み方法

団体の代表者または催事責任者が、直接文化棟 1F 総合受付にお越しください。電話、メール、郵送などでは受け付けいたしません。

⑶　受付時の記入内容

①　団体名、所在地、代表者氏名、当日の責任者氏名及び連絡先

②　使用年月日、時間（搬入開始から搬出終了までの時間）

③　使用施設および行事名称、使用内容

④　使用予定人数

2　使用承認および使用料金の納入、使用の取消（キャンセル）

⑴　使用申し込み受付時に、使用申込書【控】をお渡しします。

⑵　使用料金は前納制です。お申し込みの際に直接お支払いいただくか、指定する日までに速やかに納入してください。

⑶　使用申し込み後、使用者側の都合で使用を中止する場合は、次のように取り扱います。
　①　使用日の 180 日以前・・・・・・・・・・・・・・・・・・8 割返却します。
　②　使用日の 180 日未満～ 90 日以前 ・・・・・5 割返却します。
　③　使用日の 90 日未満・・・・・・・・・・・・・・・・・・全額返却しません。
　④　リハーサル室など ・・・・・・・・・・・・・・・・・・全額返却しません。

3　禁止事項・注意事項

⑴　リハーサル室、練習室は土足厳禁です。備え付けのスリッパ、もしくは上履きに履き替えてご利用ください。また、滑り止め剤やワックス、松ヤニなどの使用、粘着力の強いテープなどの使用はご遠慮ください。施設、床面、付属設備などを破損、汚損、紛失した場合は、使用者の責任で実費弁償していただきます。

⑵　リハーサル室などでの喫煙は厳禁です。飲食をする場合はブルーシートなどを設置した上でお願いいたします。（ブルーシートは貸し出しいたします）

⑶　リハーサル室などでは、電気増幅を伴う楽器の練習、もしくは他の施設の使用に支障をきたすおそれのある練習には使用できません。和太鼓など一部楽器の使用を制限する場合があります。

⑷　リハーサル室などは、音楽・舞踊などの練習を目的とした利用以外には貸し出しできません。また、参加費や受講料などの徴収は禁止しています。講演会や会議、セミナーなどで使用する場合は、文化棟内会議室、多目的室をご利用ください。

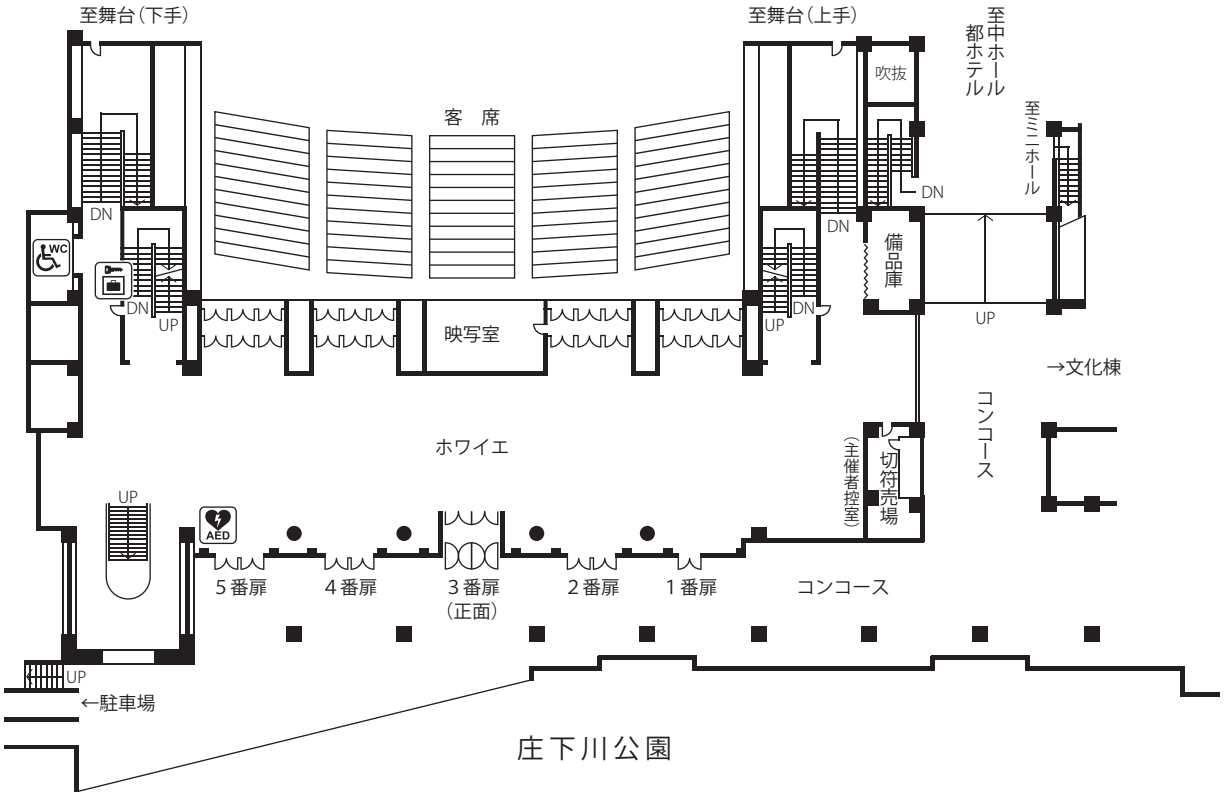
⑸　アルカイックホール・ミニをご利用の場合、施設使用料以外に人件費や器具使用料、クロス代（机を使用する場合）などが別途必要です。

⑹　アルカイックホール・ミニには、楽屋・控室はありません。会議室、多目的室などをご利用ください。（使用料が別途必要です）

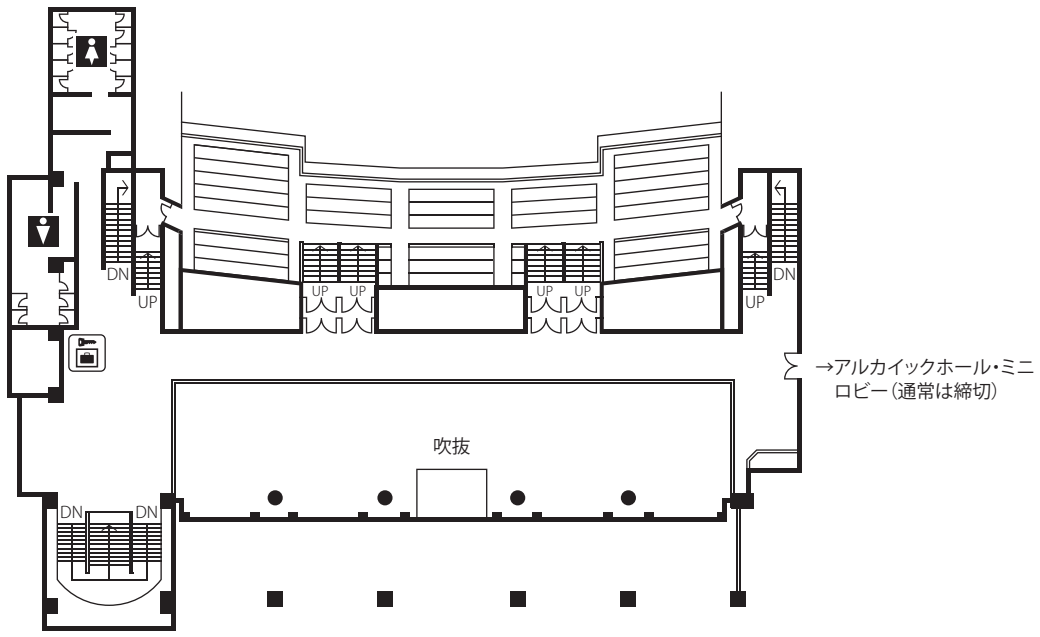
⑹　お車でお越しの場合は、当センター駐車場（有料）をご利用ください。

⑺　施設使用終了後は、付属設備などを元に戻し、係員の点検を受けて退室してください。

施設図面　あましんアルカイックホール 平面図（ホワイエ）

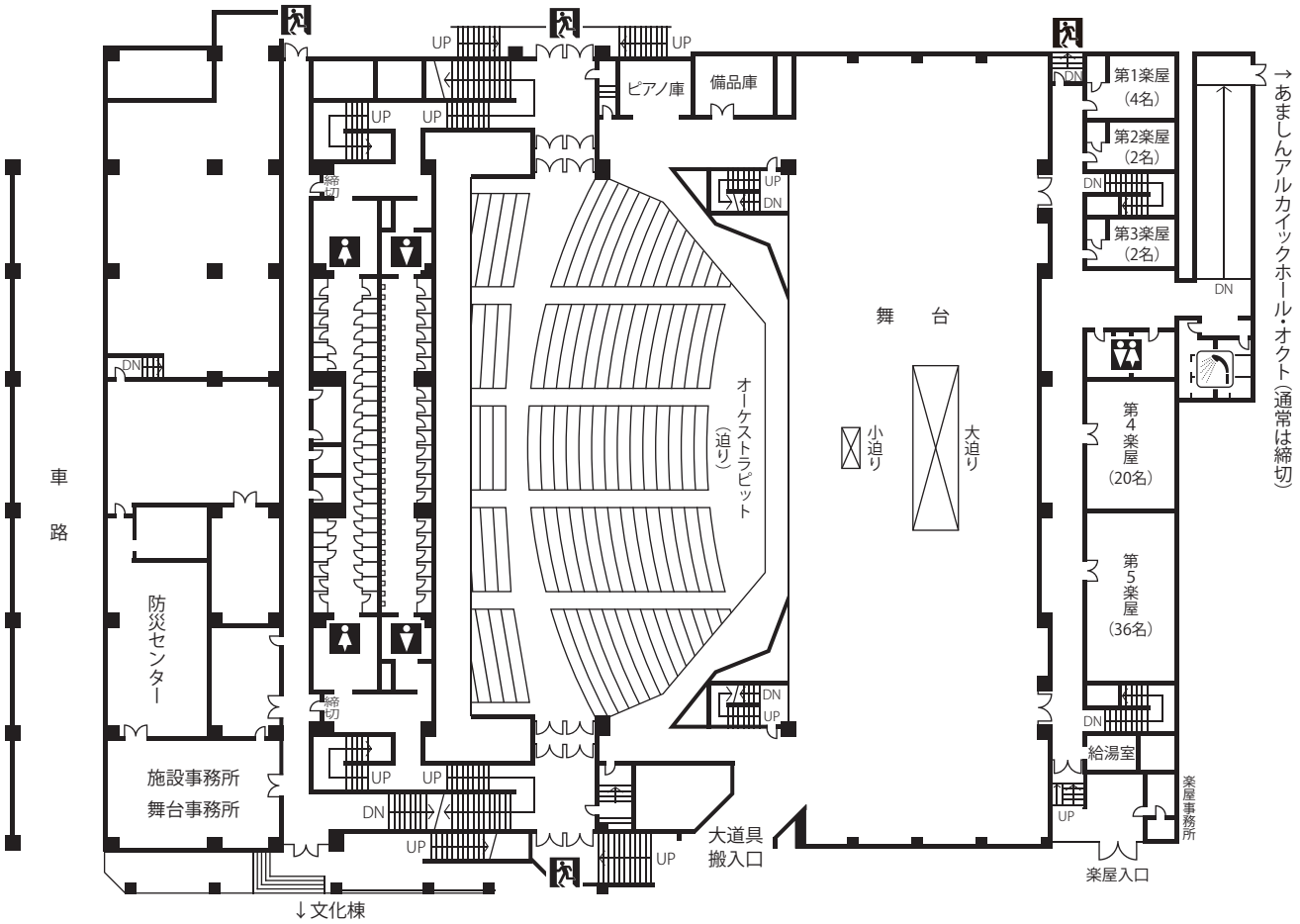


1階

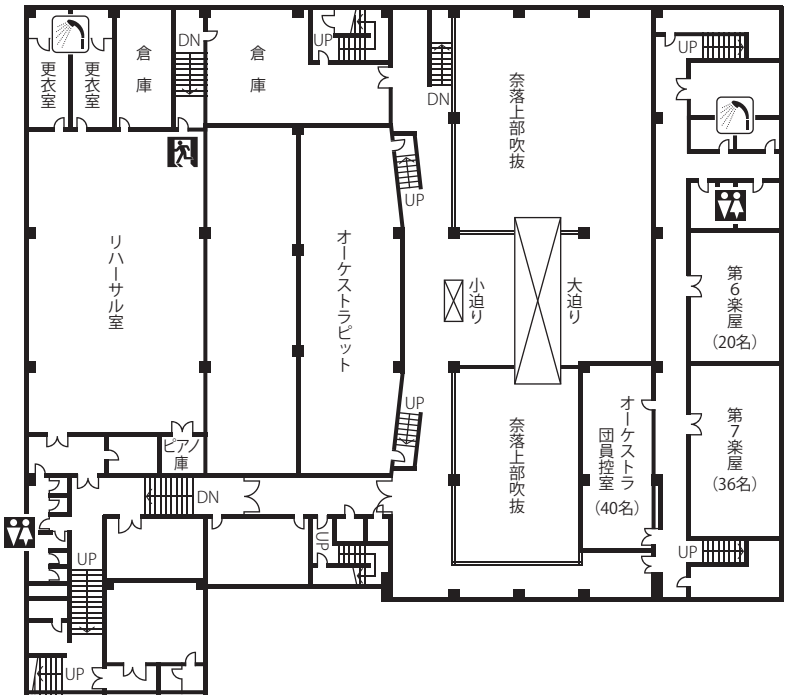


2階

あましんアルカイックホール 平面図（B1階・B2階）

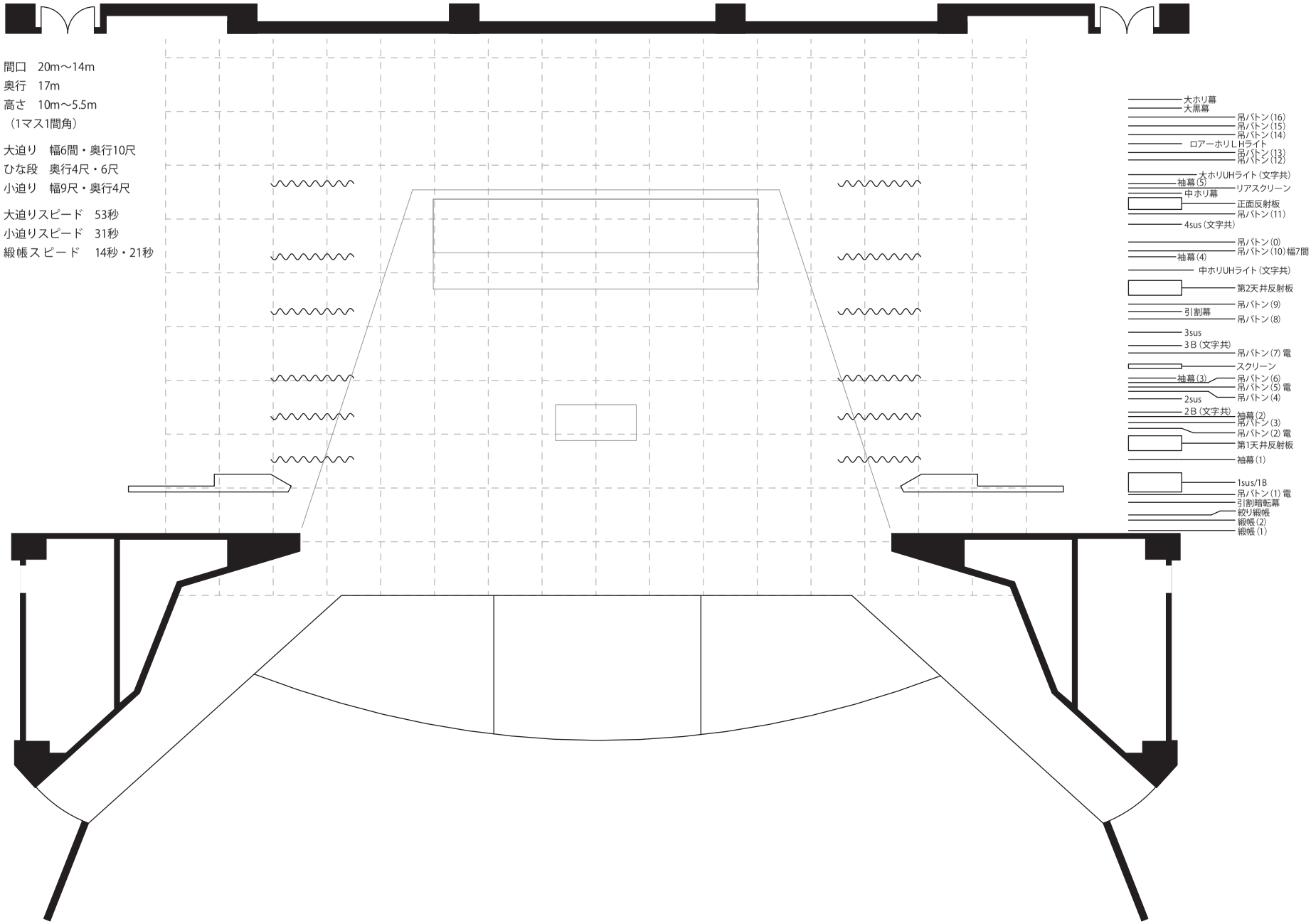


B1階

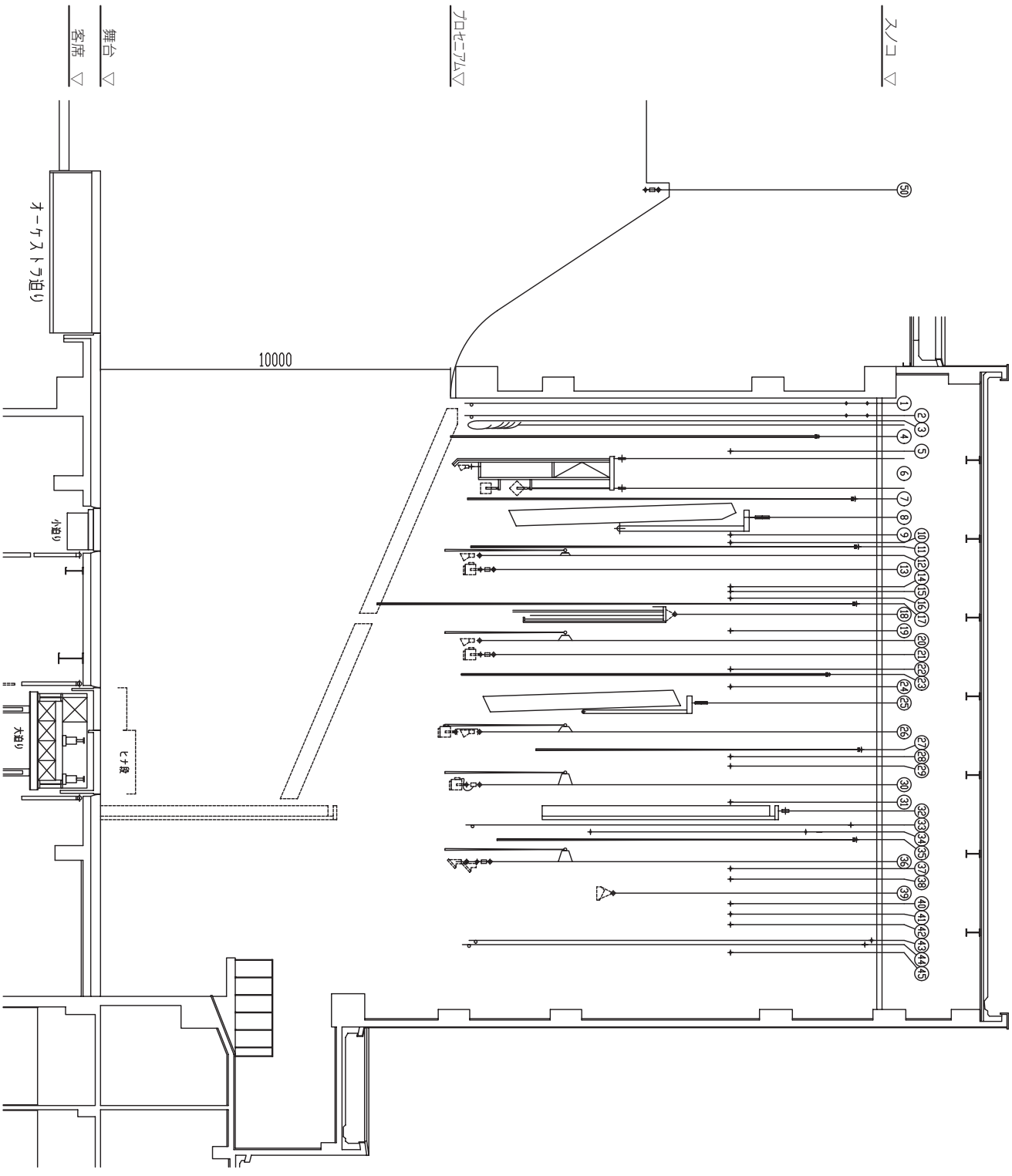


B2階

あましんアルカイックホール 舞台平面図



あましんアルカイックホール 舞台断面図



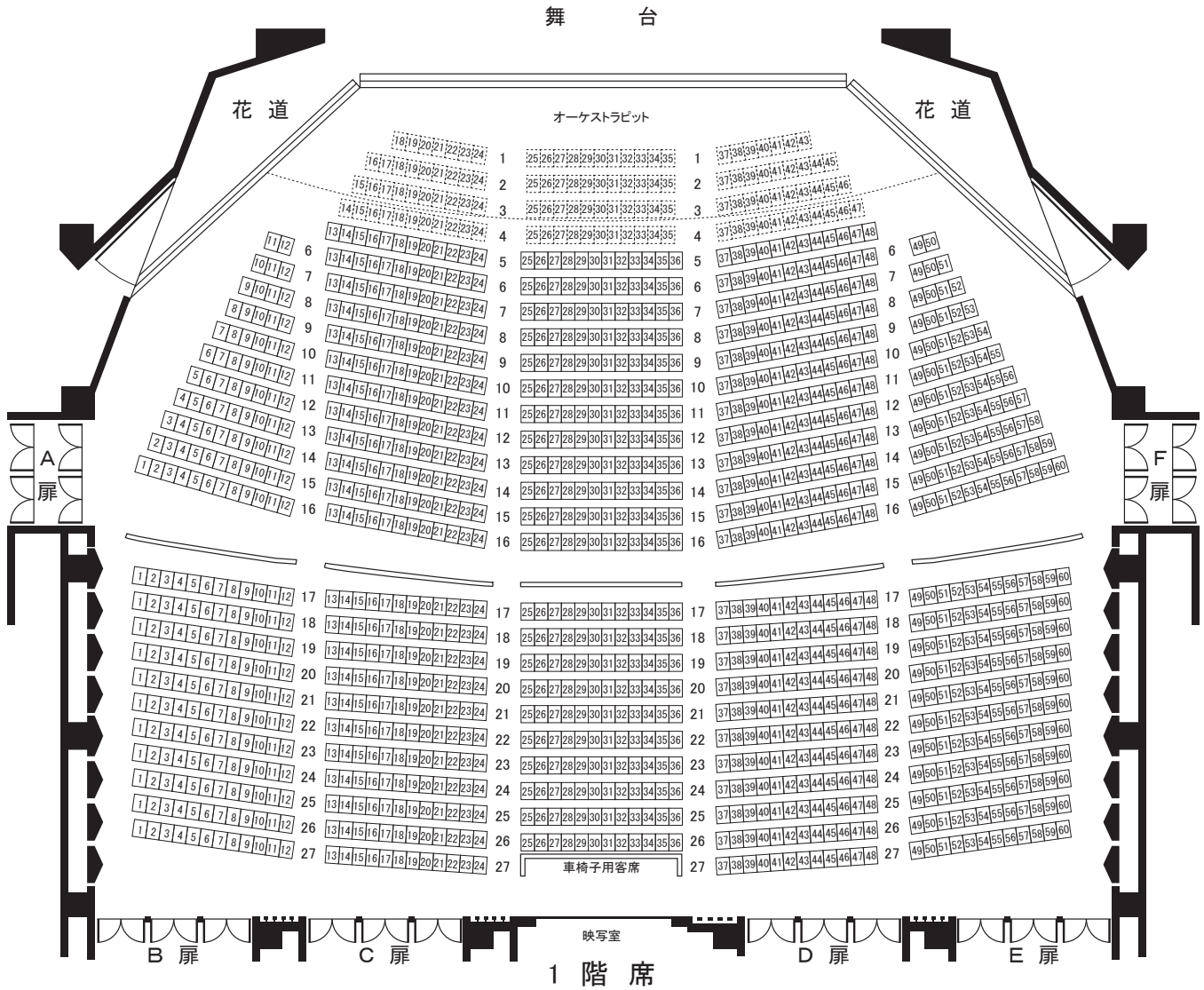
No	名称
1	緞帳 (1)
2	緞帳 (2)
3	絞り緞帳
4	引割暗転幕
5	吊物バトン(1) 電動
6	1Sus/1B
7	袖幕 (1)
8	第1天井反射板
9	吊物バトン(2) 電動
10	吊物バトン(3)
11	袖幕 (2)
12	2B (文字共)
13	2Sus
14	吊物バトン(4)
15	吊物バトン(5) 電動
16	吊物バトン(6)
17	袖幕 (3)
18	スクリーン
19	吊物バトン(7) 電動
20	3B (文字共)
21	3Sus
22	吊物バトン(8)
23	引割幕
24	吊物バトン(9)
25	第2天井反射板
26	中ホリUHライト (文字共)
27	袖幕 (4)
28	吊物バトン(10) 幅7間
29	吊物バトン(0)
30	4Sus (文字共)
31	吊物バトン(11)
32	正面反射板
33	中ホリ幕
34	リアスクリーン
35	袖幕 (5)
36	大ホリUHライト (文字共)
37	吊物バトン(12)
38	吊物バトン(13)
39	ロアーホリLHライト
40	吊物バトン(14)
41	吊物バトン(15)
42	吊物バトン(16)
43	大黒幕
44	大ホリ幕
45	吊物バトン(ホリ裏バトン)
46	第1側面反射板(上手)
47	第1側面反射板(下手)
48	第2側面反射板(上手)
49	第2側面反射板(下手)
50	客席ライト

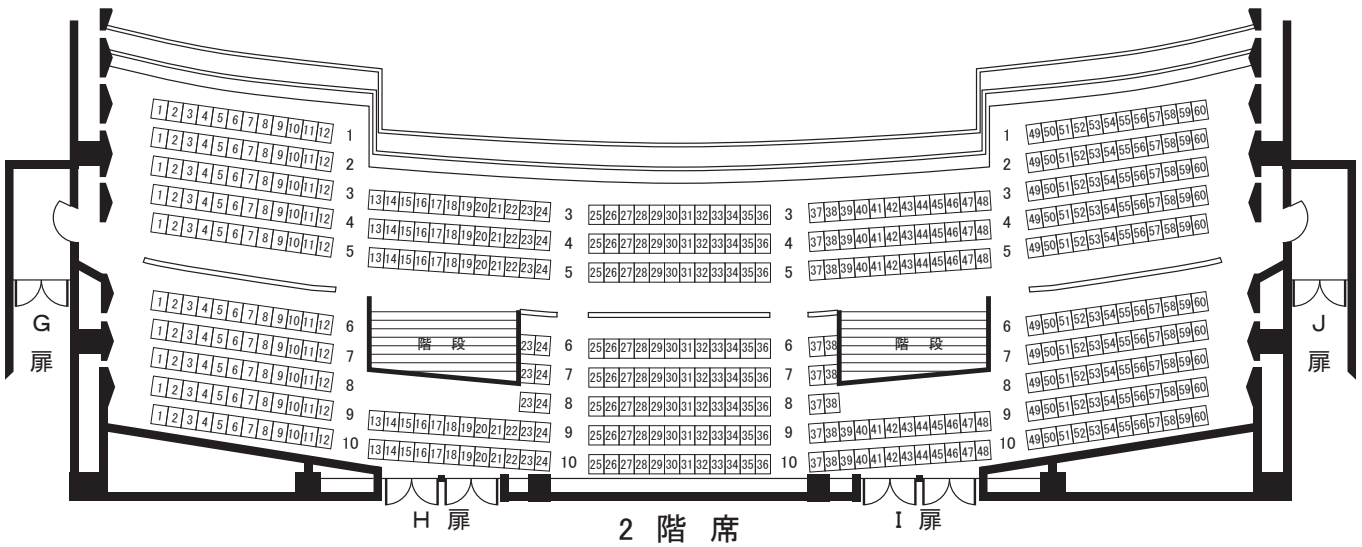
あましんアルカイックホール 客席平面図

固定席　1,820席

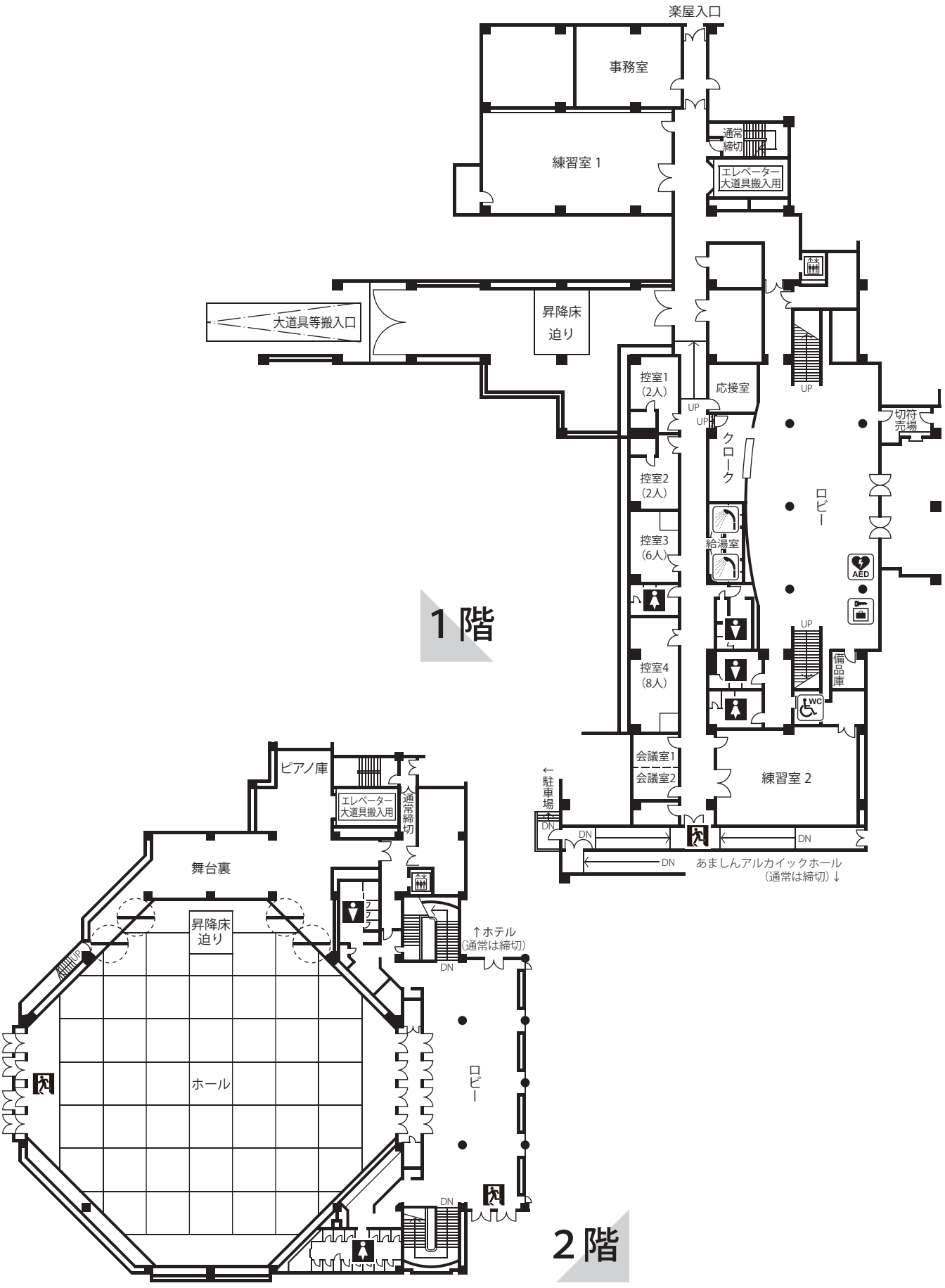
1階席　1,352席　2階席　468席

☆1階席にはオーケストラピット席118席を含みます。
☆1階席 1列～4列の36番はありません。

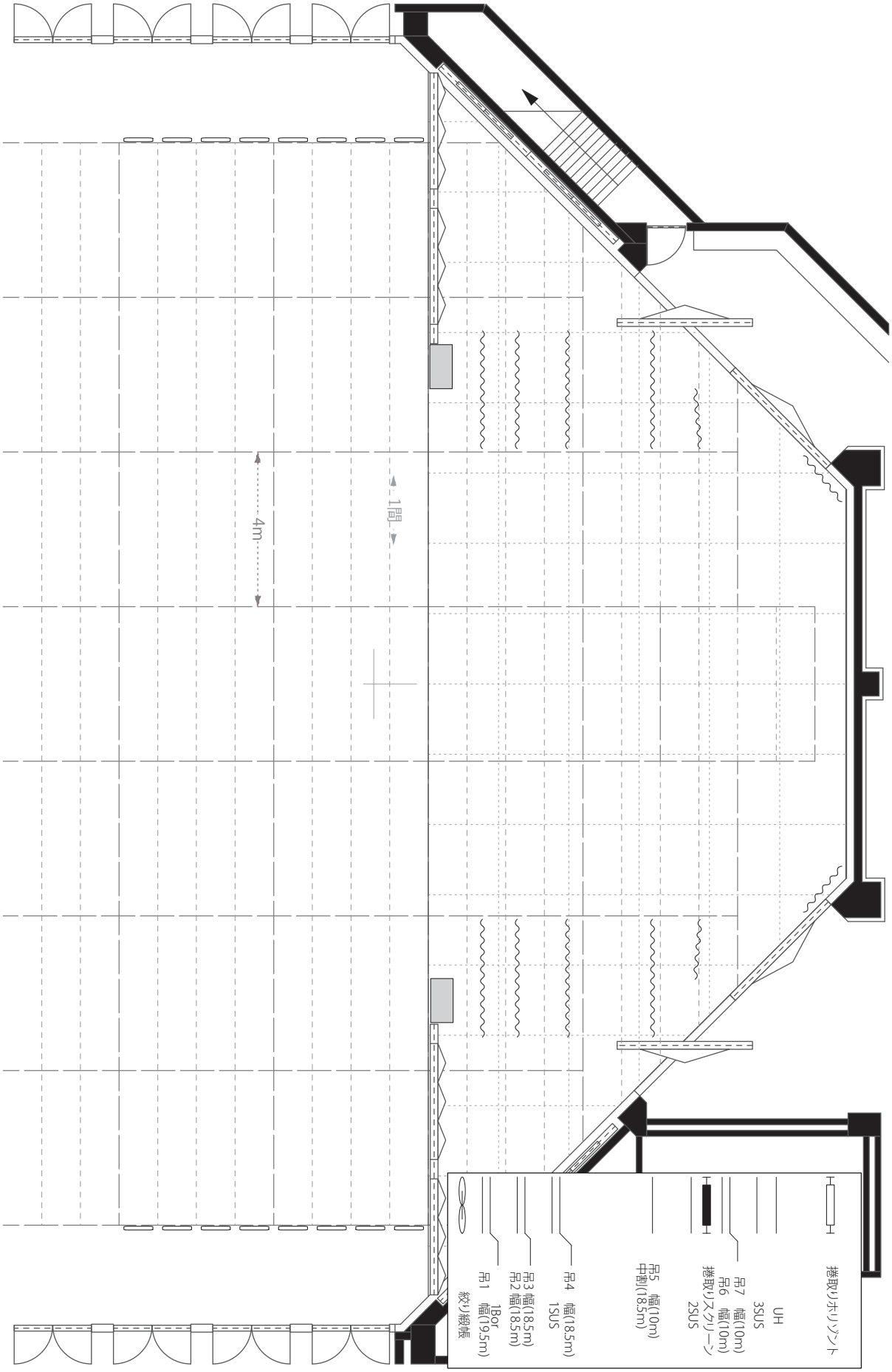




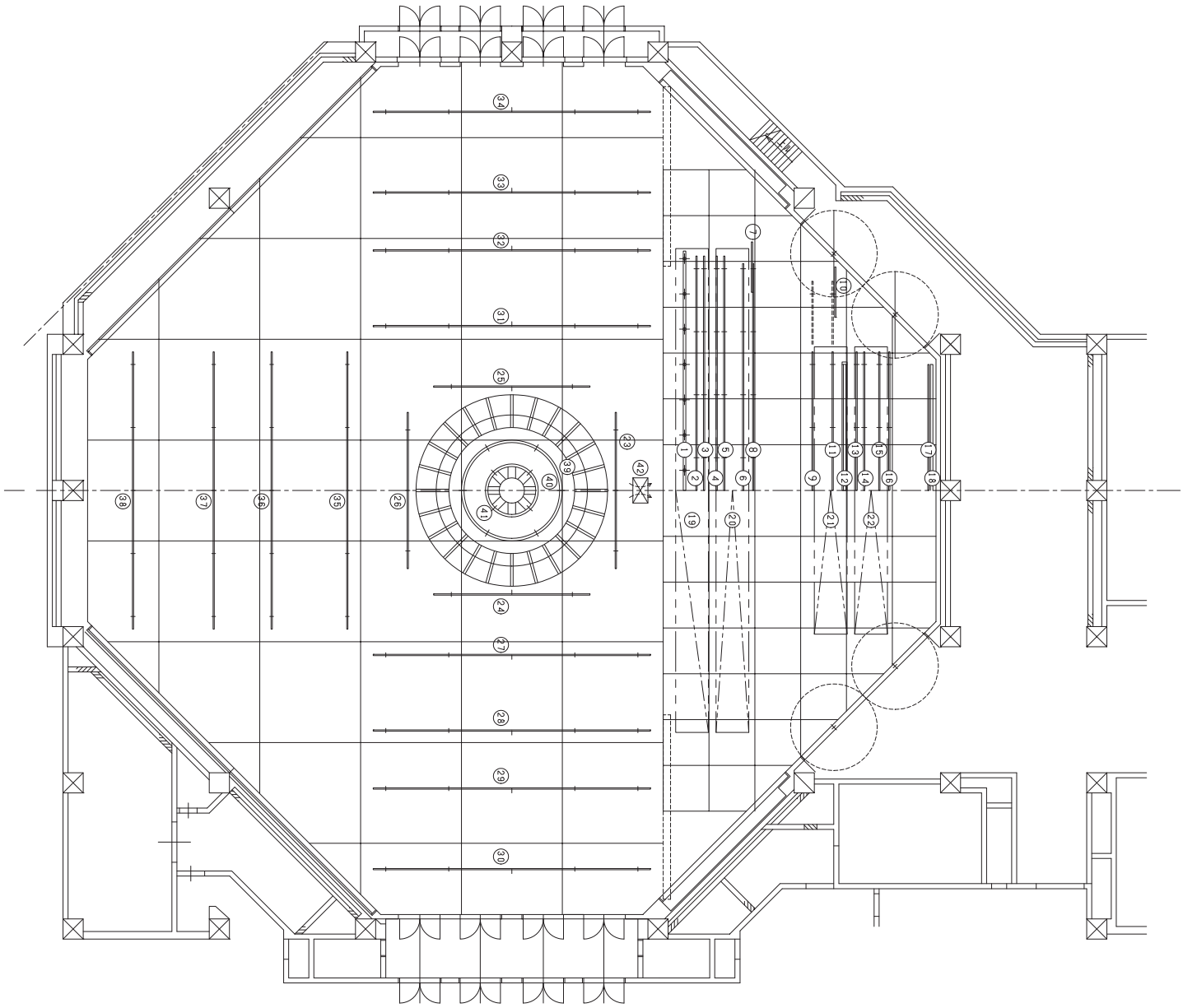
あましんアルカイックホール・オクト 平面図



あましんアルカイックホール・オクト 舞台平面図（基本パターン）



あましんアルカイックホール・オクト 吊物配置図



No	名称	No	名称
1	絞り緞帳	23	リングライト（前）
2	吊物バトン（#1）	24	リングライト（上手）
3	ボーダーライト	25	リングライト（下手）
4	吊物バトン（#2）	26	リングライト（後）
5	吊物バトン（#3）		
6	第1サスペンションライト	27	第1客席ライト（上手）
7	仮設袖幕（3）	28	第2客席ライト（上手）
8	吊物バトン（#4）	29	第3客席ライト（上手）
9	吊物バトン（#5）	30	客席バトン　（上手）
10	仮設袖幕（4）		
11	第2サスペンションライト	31	第1客席ライト（下手）
12	スクリーン	32	第2客席ライト（下手）
13	吊物バトン（#6）	33	第3客席ライト（下手）
14	吊物バトン（#7）	34	客席バトン　（下手）
15	第3サスペンションライト		
16	ホリゾントライト	35	第1客席ライト（後ろ）
17	ホリゾント幕	36	第2客席ライト（後ろ）
18	仮設大黒幕	37	第3客席ライト（後ろ）
19	可動天井	38	客席バトン　（後ろ）
20	第1回転天井		
21	第2回転天井	39	UFOバトン
22	第3回転天井	40	円型バトン
		41	アリーナスピーカー
		42	プロセニアムスピーカー

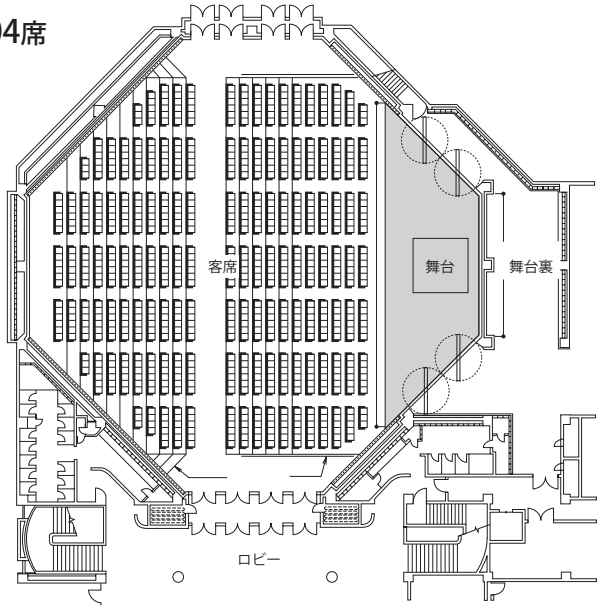
あましんアルカイックホール・オクト パターンバリエーション

あましんアルカイックホール・オクトは、催し物の内容に応じて客席、壁面を移動することが可能です。
【重要】会場のパターンを変更する場合（基本パターン以外の場合）、通常の舞台仕込の前にパターン変更時間と、搬出撤去の後にパターン復元時間が必要となり、別途、舞台増員の人件費などが必要となります。詳しくはお問い合わせください。

エンドステージ（パターン1）

舞台を小さくすることで客席数を最大に増やします。
講演会などにご利用いただけます。

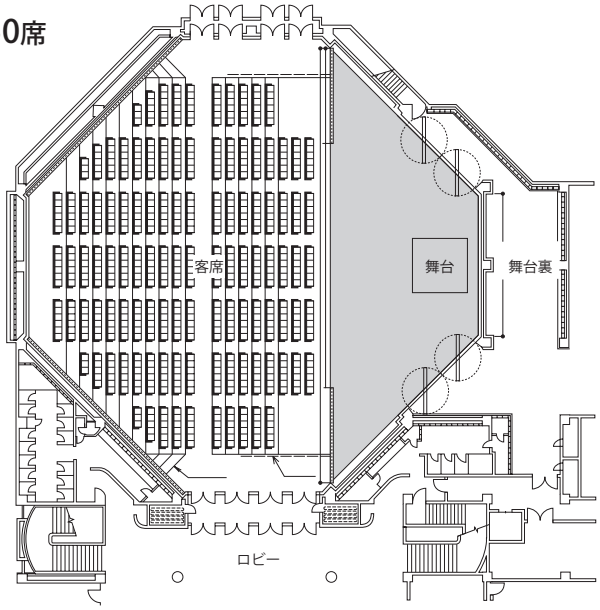
804席



プロセニアムステージ（基本パターン・パターン2）

あましんアルカイックホール・オクトの基本パターンです。
講演会、シンポジウム、演奏会、演劇、ダンスなど、幅広くご利用いただけます。

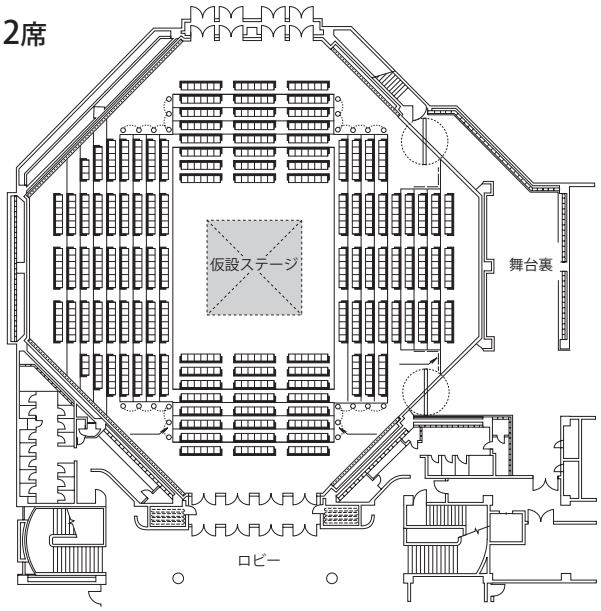
650席



アリーナステージ（パターン4）

客席をホール中央に向けることでアリーナステージが完成します。
コンサートやスポーツイベントなどにご利用いただけます。

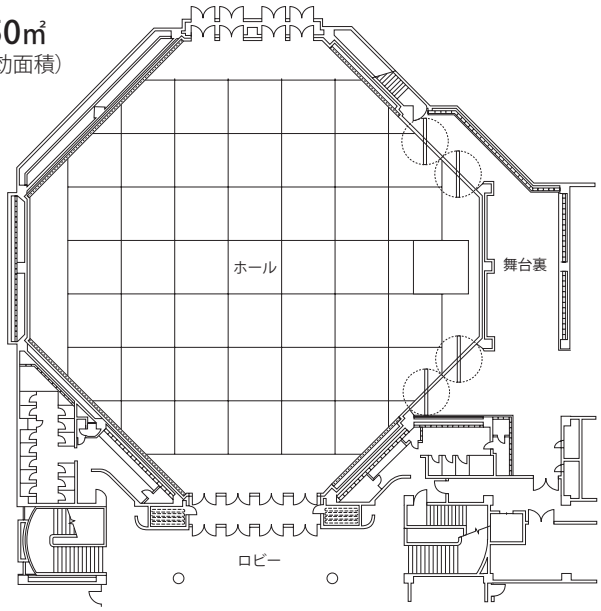
712席



平土間（パターン6）

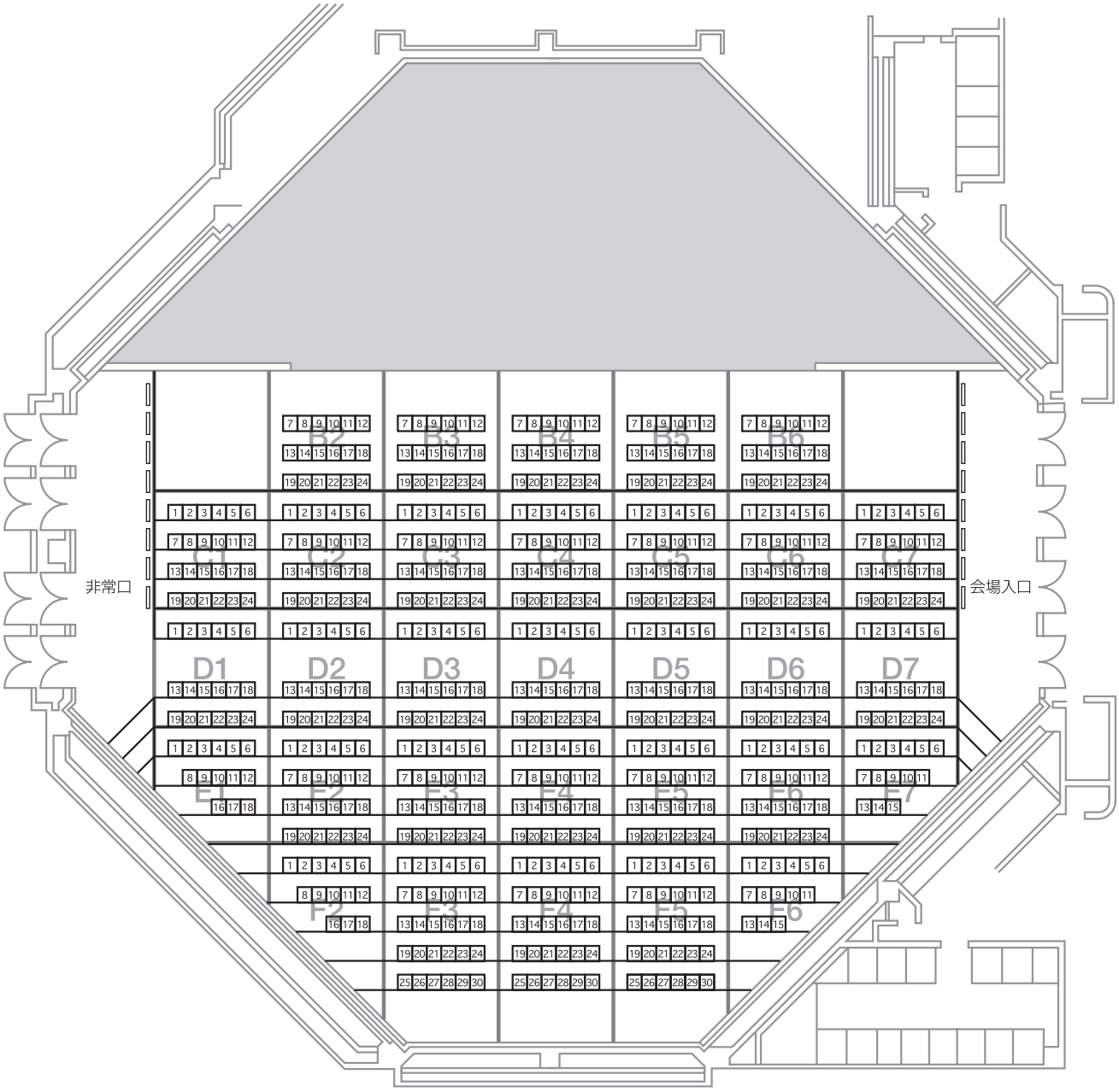
客席を収納し、ホール一面を平土間として使用します。
展示会や就職説明会などにご利用いただけます。

850㎡
（有効面積）



あましんアルカイックホール・オクト 客席平面図

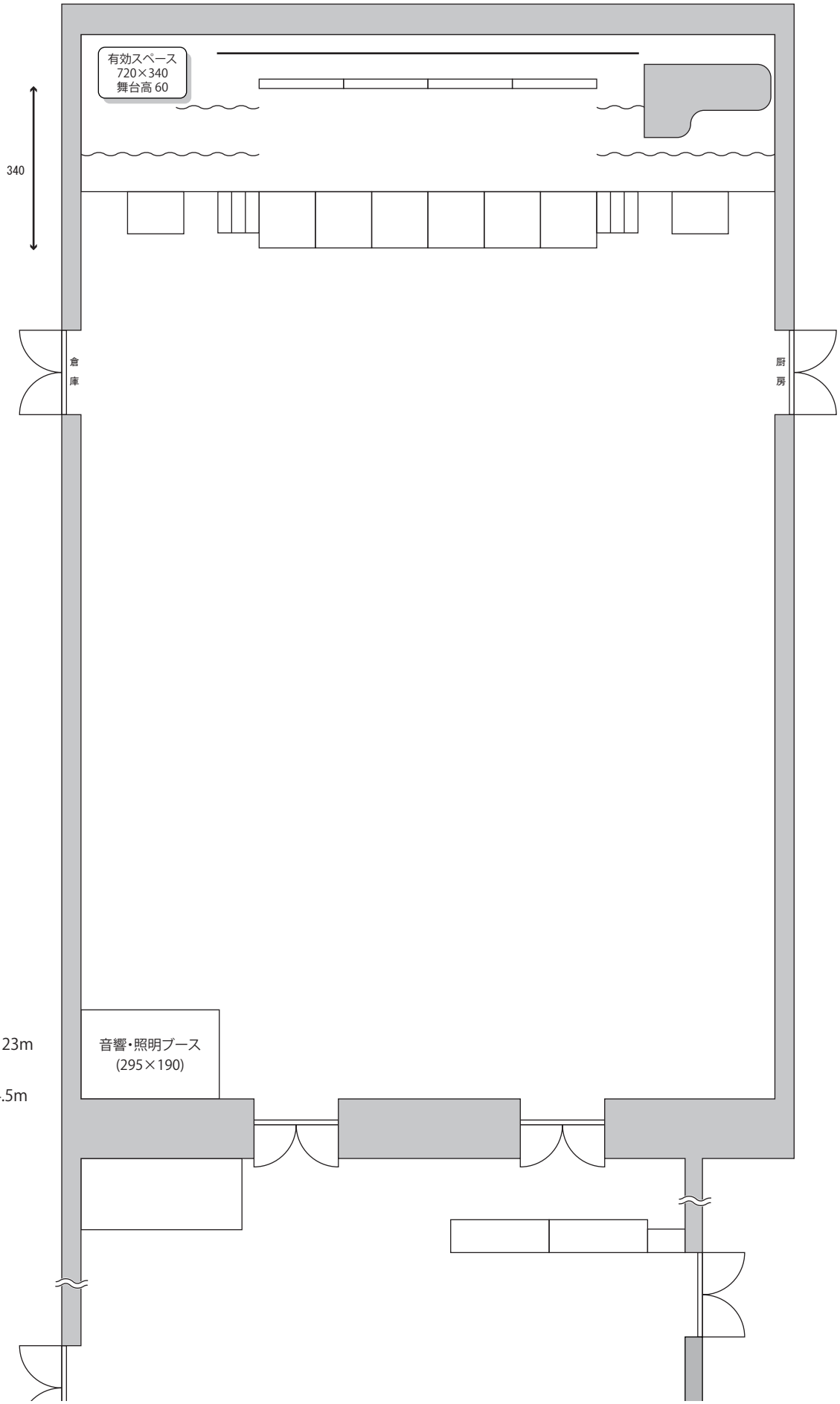
基本パターン（パターン2）
650席



※催物によって客席のレイアウトが異なる場合があります。

アルカイックホール・ミニ 平面図

演台	幅 180 奥行 80 高さ 91
司会台	幅 80 奥行 60 高さ109
花台	幅 60 奥行 60 高さ 70
長机	幅 210 奥行 70 高さ 70
円卓	直径210 半径105 高さ 70
階段	幅 88 奥行 88 高さ 45
ホワイトボード	幅 180 高さ180 白板 高さ 90
パテーション	幅 180 (60×3) 高さ180 脚 高さ 10
吊看板 90×660	



室内寸法

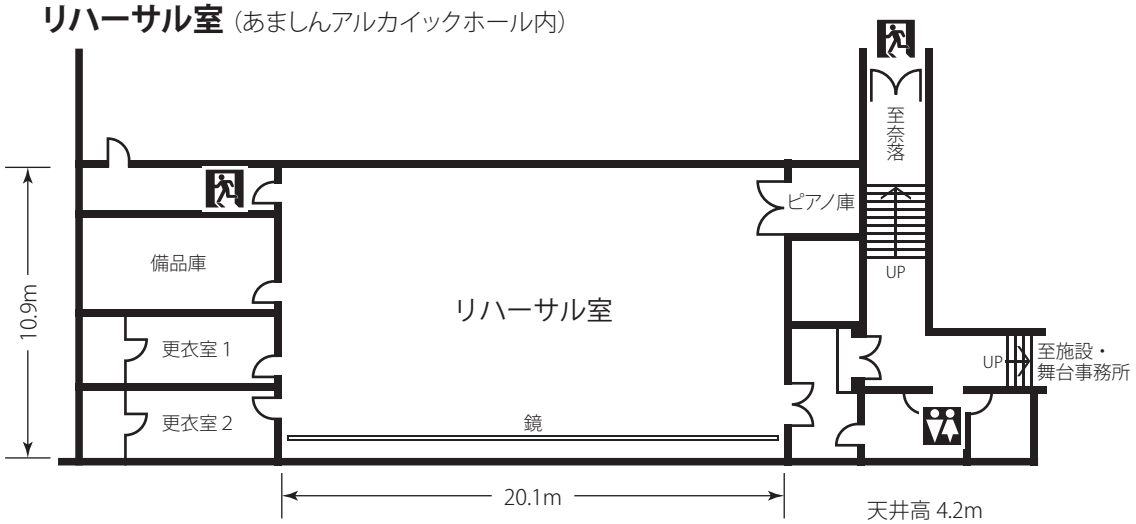
幅 : 約 15m × 奥行 : 約 23m

天井高 :8m

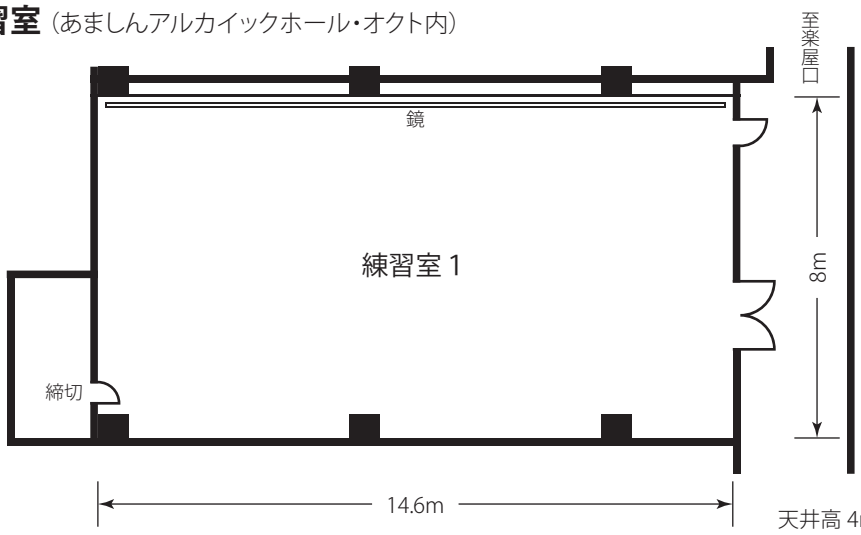
内、舞台部分奥行 : 約 4.5m

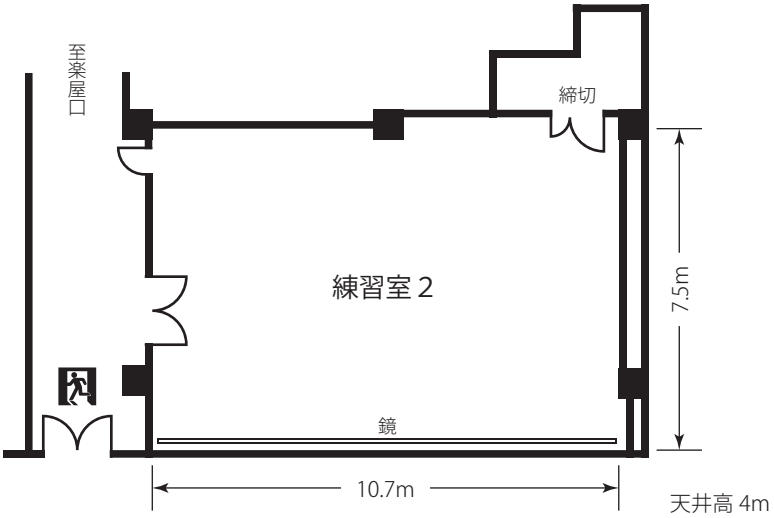
リハーサル室・練習室 平面図

リハーサル室（あましんアルカイックホール内）



練習室（あましんアルカイックホール・オクト内）





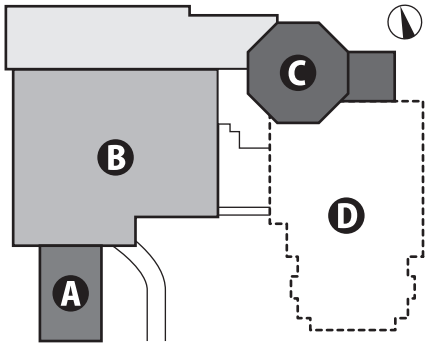
その他の施設・隣接施設

駐車場

当センターの駐車場は収容台数に限りがございます。できるだけ電車・バスなどの公共機関でご来場いただきますよう、お客さまに周知してください。

［収容台数］164 台（高さ 2.2m　幅 1.9m　長さ 5m以内）
［駐車料金］30 分ごとに 200 円　最大料金 1,000 円（入庫当日に限る）
［営業時間］8:30 ～ 22:00（休館日を除く）

アルカイック街区 建物略図



Ⓐ 尼崎市総合文化センター（文化棟）
Ⓑ あましんアルカイックホール［大ホール］
Ⓒ あましんアルカイックホール・オクト［中ホール］
Ⓓ ニューアルカイックビル
（都ホテル 尼崎 ほか）

Ⓐ 尼崎市総合文化センター（文化棟）		
9F		
8F	多目的室（右頁参照）	
7F	会議室（右頁参照）	
6F	教室	
5F	美術ホール	
4F	美術ホール／白髪一雄記念室	
3F	総合文化センター事務局	AED
2F	アルカイックホール・ミニ（玉翔の間） ギャラリーアルカイック	
1F	総合受付（プレイガイド）	AED 大ホール（正面入口・切符売場） 中ホール・ホテル連絡通路／駐車場連絡通路
B1F	車寄せ／駐輪場	舞台事務所／施設事務所（防災センター） 大ホール楽屋入口／リハーサル室入口
B2F		

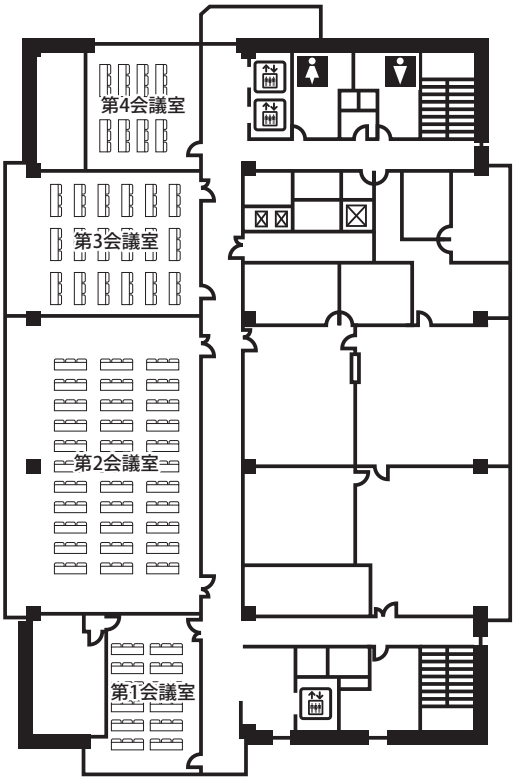
※尼崎市総合文化センター（文化棟）は、21:00に閉館いたします。
※AEDは、大ホール、中ホール内ロビーにも設置しています。

Ⓓ ニューアルカイックビル
（地上22階・地下1階）
都ホテル 尼崎
オフィス、フィットネスクラブ、その他テナント

都ホテル 尼崎
TEL 06-6488-7777
https://www.miyakohotels.ne.jp/amagasaki/

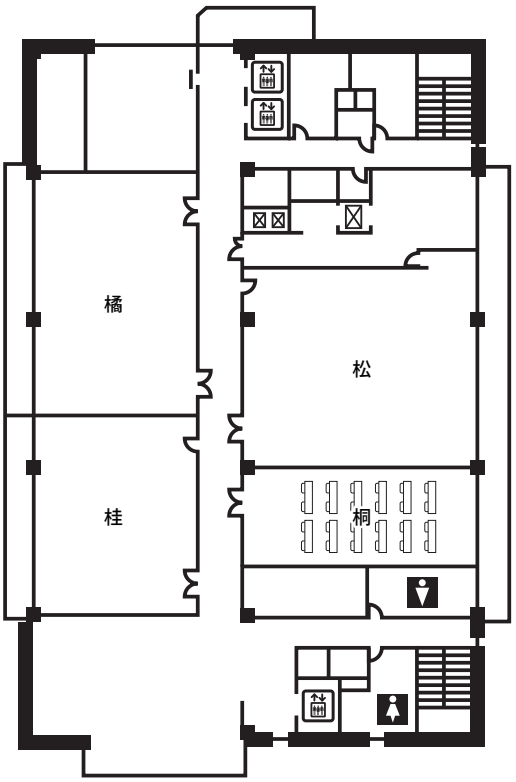
会議室・多目的室

会議室　［尼崎市総合文化センター 文化棟 7 階］



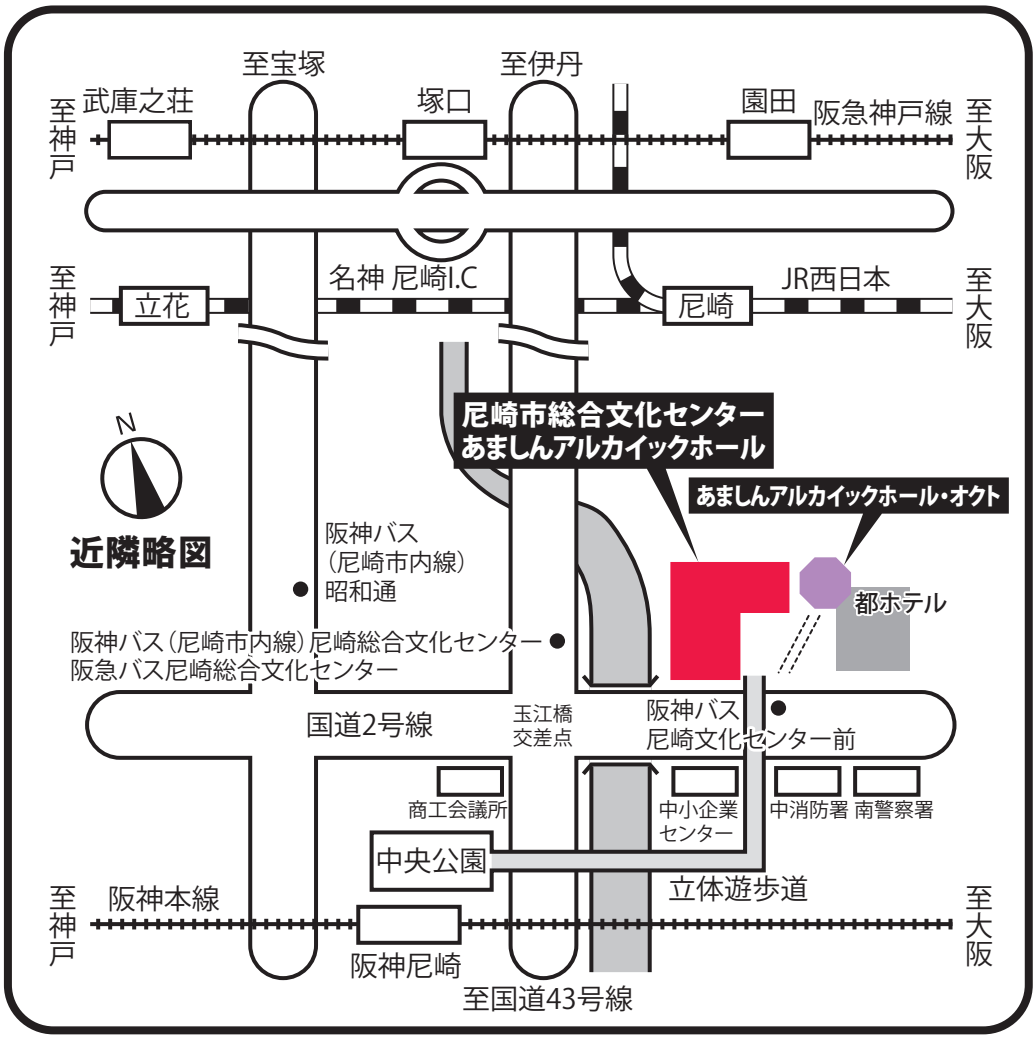
	定員	面積
第1会議室	36名	52.4㎡
第2会議室	99名	174.1㎡
第3会議室	54名	88㎡
第4会議室	30名	42.3㎡

多目的室　［尼崎市総合文化センター 文化棟 8 階］



	定員	面積
桐	24名	76.1㎡
桂	30名	90㎡
橘	60名	121.8㎡
松	60名	135.9㎡

交通案内図



神戸三宮から22分 **阪神尼崎駅** 梅田から7分 大阪難波から20分

電車・バス

●阪神尼崎駅より	北東に徒歩約5分(立体遊歩道をご利用ください)
●JR尼崎駅より	自動車で約6分 阪神バス(尼崎市内線)・・・南側4番のりば㉓系統乗車 →阪神尼崎行き「尼崎総合文化センター」下車すぐ
●阪急塚口駅より	阪神バス(尼崎市内線)・・・⑬系統乗車→「昭和通」下車 徒歩約5分 阪急バス・・・㊺㊼系統乗車→「尼崎総合文化センター」下車すぐ
●阪急園田駅より	阪神バス(尼崎市内線)・・・⑪㉒㉓系統乗車 →「尼崎総合文化センター」下車すぐ
●阪急武庫之荘駅より	阪神バス(尼崎市内線)・・・⑮㊸系統乗車→「昭和通」下車 徒歩約5分
●阪神バス(阪神線)	「尼崎文化センター前」下車すぐ
●阪急バス	(塚口・伊丹・川西方面から)「尼崎総合文化センター」下車

自動車

●名神高速道路	「尼崎I.C」より約7分	
●阪神高速道路	神戸線	大阪方面「尼崎東出口」より約7分 神戸方面「尼崎西出口」より約11分
	湾岸線	大阪方面「中島出口」より約11分 神戸方面「尼崎東海岸出口」より約10分

尼崎市総合文化センター

公益財団法人尼崎市文化振興財団
〒660-0881　尼崎市昭和通２丁目７-16
TEL 06（6487）0800　FAX 06（6482）3504
https://www.archaic.or.jp/

予感・実感・大発見！
アルカイック文化力